



Sally Bauerskolan F-6s plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Förskoleklass, Grundskola F-6 samt Fritidshem

Läsår
2016/2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, Grundskola F-6 samt Fritidshem

Ansvariga för planen

Kristian BengtssonClaes NermarkNadia Eversholt

Vår vision

Sally Bauerskolan F-6 och Sally Bauerskolans fritidshem ska erbjuda:

En skola och ett fritids där jag trivs och känner mig trygg.

En skoldag som präglas av nyfikenhet och glädje.

Ett arbetsklimat som låter mig utveckla mina förmågor.

En gemenskap där jag känner mig delaktig.

Planen gäller från

2016-10-25

Planen gäller till

2017-09-30

Läsår

2016/2017

Elevernas delaktighet

Eleverna går igenom aktuell plan vid höstterminens uppstart och ger då förslag på utveckling/ändring av planen

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna meddelas via Infomentor när ny plan ligger ute. Planen diskuteras på höstterminens första föräldraråd samt att den presenteras på höstterminens föräldramöten.

Personalens delaktighet

Aktuell plan går igenom på höstterminens första personalmöte då förslag på ändringar lämnas till ansvariga för planen.

Förankring av planen

När en ny plan är klar meddelas vårdnadshavare via Infomentor att den finns tillgänglig där samt på hemsidan. Personalen får den presenterad på närmast följande personalmöte efter planens färdigställande.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Aktuell plan utvärderas i samband med terminsuppstarten i augusti av både elever och personal.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Samtliga elever och all personal

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi skall återinföra trygghetsenkäten för eleverna.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-08-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Eleverna kommer att läsa igenom den under uppstartsveckan. Därefter kan dom komma med frågor och förslag på utveckling. Personalen kommer att utvärdera den på vårterminens sista personalmöte.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Claes Nermark

Främjande insatser

Namn

Rastvärdar

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att alla elever känner sig trygga på alla raster. Uppföljning via Trivsselfrågorna på Infomentor och via Trygghetsenkäten.

Insats

Alltid ha minst tre rastvärdar ute på varje rast.

Ansvarig

Nadia Eversholt

Datum när det ska vara klart

2016-08-17

Namn

Värdegrund

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att alla klasser jobbar schemalöst under första skolveckan och då jobbar med olika övningar för att stärka värdegrunden för skolan

Insats

Under terminens första vecka jobbar alla klasser schemalöst för att kunna lägga fokus på att skapa ett bra grupp- och arbetsklimat. Under terminens andra vecka fortsätter detta arbete parallellt med att eleverna börja följa schemat.

Ansvarig

Nadia Eversholt, Kathrin Hök samt klasslärarna

Datum när det ska vara klart

2016-08-19

Namn

Hugos tankefrön

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att ge eleverna en värdegrundad vokabulär.

Orden och dess resultat diskuteras på våra personalmöten.

Insats

Skolan har ett gemensamt ord i 2-4 veckor som behandlas och belyses i alla klasser och av all personal.

Ansvarig

Claes Nermark

Datum när det ska vara klart

2016-08-17

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Genomgång och analys av rapporterade incidenter. Genomgång av trygghetsenkäten. Resultatet diskuteras i elevhälsoteamet.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Resultatet av analyserna presenteras och diskuteras på elevrådet.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Resultatet av analyserna presenteras på personalmöten. Eventuell diskussion kan leda till förslag på förändring/utveckling.

Resultat och analys

Incidenterna analyseras utifrån var dom har skett och vilka som har varit involverade. Resultatet presenteras på elevråd och personalmöten där förslag till förändring kan komma fram. Analysen kan även leda till att vårdnadshavare kallas till möte för mer enskilda diskussioner. Resultaten av Trygghetsenkäten diskuteras på personalmöte.

Förebyggande åtgärder

Namn

Rastvärdar i entréhallarna

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Öka tryggheten för eleverna när de skall gå ut på rast och när de kommer in efter rasterna.

Åtgärd

Rastvärdarna går in i varsin entré när de har ringt in efter rasten.

Motivera åtgärd

Ett antal elever har har känt sig otrygga i hallarna när många elever är där samtidigt. Vissa elever upplever oro i förhållande till större/äldre elever.

Ansvarig

Claes Nermark

Datum när det ska vara klart

2016-10-25

Rutiner för akuta situationer

Policy

Sally Bauerskolan F-6 har nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Samtlig personal skall kontinuerligt vara uppmärksamma på elevers beteende mot varandra såväl på raster som på lektioner. Rastvärdarna skall kontinuerligt röra sig över hela skolgården mellan olika elevgrupper på rasterna.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

I skolan kan eleverna kontakta valfri vuxen för att berätta om något som du själva upplevt eller som de observerat. På lektionstid är det nära till undervisande pedagog och på rasterna till rastvärdarna som bär gul väst alternativt till specialpedagog Nadia på hennes rum.

Utöver att kontakta elevens klasslärare kan föräldrar vända sig till någon i skolans Trygghetsgrupp:Rektor Kristian Bengtsson 0703-706052, Biträdande rektor Claes Nermark 0737-424398, Specialpedagog Nadia Eversholt 0768-833463, Kurator Kathrin Hök 0730-508640, Skolsköterska Anna-Lena Grahm 0736-870150

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Arbetsgång för akut ingripande vid konflikt, kränkning eller diskriminering.

En vuxen på skolan upptäcker en situation som är eller kan leda till en konflikt, kränkning eller diskriminering.

- Ingrip och avbryt!

Utred! - vad har hänt?

Alternativ 1 - Är det en konflikt?- Red ut konflikten- Skriv incidentrapport- Informera klassläraren- Vid behov kontakta berörda föräldrar- Följ upp enligt incidentrapporten.

Alternativ 2 - Är det en kränkning?- Prata med alla inblandade och dokumentera i incidentrapporten vad som har hänt- Meddela direkt rektor och klassföreståndare.

Därefter sker en kartläggning genom:- Samtal med personal- Samtal med elever i klassen/på skolan- Samtal med utsatt elev om trivseln på skolan- Samtal med elevs vårdnadshavare om trivseln på skolan-Samtal med kränkande elev och vid behov hans vårdnadshavare.- Att personalen uppmanas att observera utsatt elevs sociala situation på skolan samt att ingripa vid behov. Om kränkningarna upprepas/fortsätter kallar rektor till en elevårskonferens för elev som kränker och hans vårdnadshavare.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Om en elev känner sig kränkt av personal/anställd på skolan skall eleven eller vårdnadshavaren anmäla det till någon i Trygghetsgruppen (Kristian, Claes, Nadia, Kathrin eller Anna-Lena). Anmälan kan även göras av annan personal som uppmärksammar kränkning av elev. Anmälan görs då direkt till rektor. Personal som tar emot anmälan rapporterar omedelbart vidare till rektor. Rektor eller av rektor utsedd person påbörjar en kartläggning och dokumentation av situationen. Rektor vidtar därefter åtgärder. Uppföljning görs av rektor eller av rektor utsedd person.

Rutiner för uppföljning

Uppföljning sker vid samtliga kränkningar på det sätt och vid de tidpunkter som beslutas i samband med utredning av kränkningen.

Rutiner för dokumentation

Den vuxne som upptäcker missförhållandet eller blir informerad av elev/elever skriver en incidentrapport och sätter i pärmen i Nadias rum. I rapporten anges vilka som är inblandade i konflikten/incidenten samt när och hur uppföljning skall ske. Om elev upplever sig ha blivit kränkt skall detta noteras på incidentrapporten och rektor skall meddelas. Rektor meddelar styrelsen och ärendet tas upp och dokumenteras ytterligare på nästkommande styrelsemöte.

Ansvarsförhållande

Samtlig personal har ansvar att rapportera missförhållande till rektor Kristian Bengtsson eller biträdande rektor Claes Nermark. Om det av utredning framkommer att någon elev blivit kränkt skall Kristian eller Claes direkt rapportera detta till styrelsen samt skolchef Monica Persson.